

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
Ютановский детский сад «Ромашка»  
Волоконовского района Белгородской области**

**ПРИКАЗ**

11 января 2023 года

№ 10

**О профилактике коррупционных  
и иных правонарушений**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации работы по противодействию коррупции в МБДОУ Ютановском детском саду «Ромашка»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить **Рубинскую Елену Владимировну**, председателя профкома, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений.
2. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции на 2023 год в следующем составе:

- председатель Комиссии – **Н.М.Коденко**, заведующий;
- заместитель председателя Комиссии – **Е.В.Рубинская**, председатель профкома;

секретарь Комиссии – **Г.В.Лотохова**, воспитатель;

**члены Комиссии:**

- **В.В.Харламова**, воспитатель;
- **Л.А.Коденко**, помощник воспитателя.

3. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ Ютановском детском саду «Ромашка» на 2023 год (Приложение 1).

4. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

*Н.М.Коденко* Н.М.Коденко

С приказом ознакомлены:

<i>Лотохова Г.В.</i>	<i>Харламова В.В.</i>
<i>Рубинская Е.В.</i>	<i>Коденко Л.А.</i>
<i>Коденко Н.М.</i>	<i>Коденко Н.А.</i>

## План мероприятий по противодействию коррупции

на 2023-2026 г.г.

**Цели:** создание нравственно – психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ.

### Задачи:

1. Систематизация условий, способствующих проявлению коррупции в МБДОУ.
2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц.
3. Совершенствование методов по нравственно-правовому воспитанию.
4. Содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их сводное освещение в средствах массовой информации.

Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
<b>1. Развитие правовой основы в области противодействия коррупции</b>		
Разработка, принятие на собрании трудового коллектива и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции.	начало года	Заведующий, комиссия
Изучение нормативно-правовой базы обеспечения антикоррупционной деятельности	Постоянно	Заведующий
Создание банка данных по действующему законодательству для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	январь	Заведующий
Издание приказов по ДОУ: -О назначении ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в образовательном учреждении.	начало года	Заведующий
<b>2. Совершенствование функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b>		
Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение	Постоянно	Заведующий
Собрание трудового коллектива с повесткой дня «Меры по исполнению действующего антикоррупционного законодательства и социальная ответственность»	январь	Заведующий
Консультация для родителей: «Почему дети обманывают? »	февраль	В.В.Харламова
Оформление и ведение журнала учета регистраций заявлений о коррупционных	январь	Заведующий

правонарушениях		
Своевременное рассмотрение жалоб и заявлений, содержащих информацию коррупционной направленности	По мере поступления жалоб	Заведующий
Организация и проведение инвентаризации имущества, анализ эффективности его использования	ноябрь-декабрь	Инвентаризационная комиссия
Проведение внутреннего контроля:  - организация и проведение НОД;  - организация питания воспитанников;  - соблюдение прав всех участников образовательного процесса;  - работы по обращениям граждан.	Постоянно	Заведующий  Комиссия по питанию Заведующий  Заведующий, Комиссия  Заведующий
Контроль за соблюдением сотрудниками «Кодекса деловой этики и служебного поведения работников ДОУ»	Постоянно	Заведующий
<b>3. Доступность информации о системе образования</b>		
Размещение на сайте ДОУ нормативно-правовых и локальных актов:  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Образовательная программа ДОУ;</li> <li>• Сетка НОД на учебный год;</li> <li>• Порядок и приём воспитанников в ДОУ;</li> <li>• Отчет о целевом расходовании бюджетных средств, выделенных на ремонт, а также приобретение оборудования мебели, инвентаря для нужд ДОУ.</li> </ul>	В течение учебного года	Заведующий
Размещение на информационном стенде  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Лицензии, устава и т.д.</li> <li>• Нормативных актов о режиме работы ДОУ</li> <li>• Порядок приёма граждан заведующим ДОУ по личным вопросам.</li> </ul>	сентябрь	Заведующий
Информация о прямой телефонной линии с целью выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	ноябрь	Заведующий
Социологическое исследование среди родителей (законных представителей) воспитанников «Уровень удовлетворённости родителей доступностью услуг и качеством дошкольного образования»	апрель	Заведующий
<b>4. Совершенствование управления в целях предупреждения коррупции</b>		
Экспертиза жалоб, заявлений и обращений	В течение	Заведующий

граждан о злоупотреблениях служебным положением, фактах вымогательства, взяток	года	
Отчет заведующего перед коллективом о результатах антикоррупционной деятельности ДОУ	февраль	Заведующий
Формирование пакета документов по действующему законодательству необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений	август	Заведующий
Установление взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов занимающимися вопросами противодействия коррупции	сентябрь	Заведующий
Создание единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Аттестация педагогических и руководящих кадров;</li> <li>• Самоанализ деятельности ДОУ;</li> <li>• Создание системы информирования органа управления образованием;</li> </ul>	сентябрь	Заведующий
Проведение совещания с сотрудниками ДОУ на тему: «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции».	январь	Заведующий
<b>5. Антикоррупционное образование</b>		
Консультация для педагогов «По законам справедливости»	март	Заведующий
Консультация для педагогов «Можно ли победить коррупцию»	май	Заведующий
Подготовка памятки для родителей «Как противостоять коррупции»	январь	Педагоги
Книжные выставки: «Права ребёнка» «Наши права – наши обязанности» «Закон в твоей жизни»	сентябрь ноябрь март	Педагоги
Беседы с детьми на темы: «Быть честным» «Не в службу, а в дружбу» «Своего спасибо не жалеи, а чужого не жди» «Хорошо тому делать добро, кто его помнит»	В течение года	Воспитатели
<b>6. Взаимодействие с правоохранительными органами.</b>		
Принятие мер по устранению нарушений	По мере	Заведующий

антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов.	поступления документа	
Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности.	При выявлении фактов	Заведующий
Оказание содействия правоохранительным органам и проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям.	В течение года	Заведующий