

Принят на общем собрании
МБДОУ Ютановского
детского сада «Ромашка»
Волоконовского района
Белгородской области
Протокол № 3 от 07.08. 2017г.

Утвержден приказом МБДОУ
Ютановского детского сада
«Ромашка»
Волоконовского района
Белгородской области
№__ от «07» августа 2017 года
Заведующий *Жорин* Н.М.Коденко



Отчет
о результатах самообследования
МБДОУ Ютановского детского сада
«Ромашка»
Волоконовского района Белгородской области
по состоянию на 01.08.2017 года

Управление образования
Вх. № 3050 от « 06 » ^{сентября} августа 2017 года

Принято для рассылки и принятие управленческих решений
*Начальник управления образования *Васильев* Е.Воронкова*

**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ ЮТАНОВСКОГО ДЕТСКОГО САДА «РОМАШКА»
ЗА 2016-2017 УЧЕБНЫЙ ГОД**

1. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

| | |
|--|---|
| Полное наименование ДОУ | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Ютановский детский сад «Ромашка» Волоконовского района Белгородской области |
| Сокращенное наименование | МБДОУ Ютановский детский сад «Ромашка» |
| Статус детского сада: | Тип - дошкольное образовательное учреждение |
| Организационно-правовая форма | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение |
| Правоустанавливающие документы | Устав МБДОУ Ютановского детского сада «Ромашка» |
| Лицензия (номер, дата выдачи, кем выдано), плановая наполняемость (в соответствии с лицензией) | №0001546 от 20 июля 2015 года Департамент образования Белгородской области |
| Местонахождение, телефон, факс, электронная почта ДОУ. | 309670 Белгородская область Волоконовский район с.ютановка ул.Центральная,32 8 (47235) 4-22-77 utanovka2016@iandex.ru |
| Фамилия, имя, отчество руководителя | Коденко Нина Михайловна |
| Учредитель | Муниципальный район «Волоконовский район» Белгородской области |
| Режим работы | 5-дневная рабочая неделя, 10.5 -часовой рабочий день с 7.30 до 18.00 |

Учреждение предназначено для осуществления образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста от 2 месяцев (при наличии соответствующих условий) до прекращения образовательных отношений 1,5 до лет.

Образование осуществляется на русском языке.

Режим работы учреждения: 10.5-ти часовое пребывание детей с 7.30 до 18.00 часов, при пятидневной рабочей неделе. Выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Проектная допустимая численность воспитанников: *40 человек*; численность выбывших воспитанников за 2016 - 2017 учебный год – *14 человек*; из них выпускников, поступивших в школу - *9 человек*, выбывших по медицинским показателям – *нет*, выбывших по иным причинам – *5 человек*. Численный состав контингента воспитанников в 2016-2017 учебном году – 50 детей.

В учреждении функционирует 2 группы общеразвивающей направленности, в том числе по группам:

| группа | мальчики | девочки | Всего |
|-------------------------|-----------|-----------|-----------|
| Ясельно-младшая | 6 | 11 | 17 |
| Старшая разновозрастная | 21 | 12 | 33 |
| Итого: | 27 | 23 | 50 |

Основная цель деятельности МБДОУ Ютановского детского сада «Ромашка» (далее ДОУ): организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основной образовательной программе дошкольного образования.

Основными задачами ДОО являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей; обеспечение полноценного познавательного, речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;
- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.

2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ.

МБДОУ Ютановский детский сад «Ромашка» осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, а также следующими нормативно-правовыми документами:

- Порядком организации образовательной деятельности, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1014;
- Конвенцией ООН о правах ребёнка.
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13;
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 21.10.2010 г. 03-248 «О разработке Основной общеобразовательной программы дошкольного образования»;
- Постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1155 от 17.10.2013г. «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ;
- Действующими нормативно правовыми документами в сфере образования;
- Распорядительными документами Учредителя;
- Уставом МБДОУ Ютановского детского сада «Ромашка».

Управление Детским садом осуществляется также на основании локальных документов, утвержденных в установленном порядке:

- Коллективного договора между администрацией и профсоюзным комитетом;
- Договора между МБДОУ Ютановским детским садом «Ромашка» и родителями (законными представителями);
- Трудовых договоров между администрацией и работниками;
- Штатного расписания;
- Правил внутреннего трудового распорядка детского сада;

- Инструкций по организации охраны жизни и здоровья детей и работников детского сада;
- Должностных инструкций работников;
- Годового плана работы детского сада;
- Планов работы воспитателей;
- Приказов заведующего, других локальных актов.

В течение учебного года продолжалась работа по созданию и обогащению нормативно-информационного обеспечения управления. Используются унифицированные формы оформления приказов. Управление осуществляется на аналитическом уровне.

3. ФОРМЫ И СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ МБДОУ ЮТАНОВСКИМ ДЕТСКИМ САДОМ «РОМАШКА»

Управление Детским садом строится в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» на принципах единоначалия и самоуправления. Формами самоуправления ДОУ являются:

- Педагогический совет;
- Общее собрание работников Учреждения;

В структуру управляющей системы детского сада входят: Учредитель и заведующий детским садом.

Между ними существует разделение полномочий, которое предотвращает дублирование. Компетенции Учредителя и детского сада в области управления и подробно определены в Уставе детского сада. Непосредственное управление детским садом осуществляет заведующий, который подконтролен Учредителю и несёт перед ним ответственность за экономические результаты деятельности детского сада, а также за сохранность и целевое использование имущества детского сада.

Таким образом, в детском саду реализуется возможность участия в управлении детским садом всех участников образовательного процесса. Заведующий детским садом является координатором стратегических направлений. В детском саду создана система управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения.

В детском саду функционирует Первичная профсоюзная организация.

4. РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ.

Контрольно-аналитическая деятельность в детском саду

Контроль является одной из важнейших составляющих процесса управления, служащей основанием для осуществления обратной связи, дающей возможность руководителю прогнозировать пути развития детского сада, правильно ставить цели на будущее. Контроль является базой для принятия решений, позволяет установить отклонения в работе, причины и пути их устранения.

Функционирование внутренней системы оценки качества образования.

На основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» в МБДОУ разработаны:

Положение о внутренней контрольной деятельности и Положение о внутреннем мониторинге качества образования.

Цель контроля: оптимизация и координация работы специалистов дошкольного учреждения для обеспечения качества образовательного процесса.

В МБДОУ Ютановском детском саду «Ромашка» внутренний контроль осуществляют заведующий, медицинская сестра, а также педагоги, работающие на самоконтроле. Порядок внутреннего контроля определяется Уставом детского сада, Положением о внутреннем контроле, годовым планом ДОУ, должностными инструкциями и распоряжениями руководства.

Контроль в детском саду проводится по плану, утвержденному заведующим на начало учебного года, и представляет собой следующие виды:

- оперативный контроль;
- тематический (к педсоветам);
- самоконтроль;
- самоанализ;
- взаимоконтроль;
- итоговый;
- мониторинг.

Результаты контроля выносятся на обсуждение на педагогические советы, совещания при заведующем, заслушиваются на родительских собраниях, размещаются на информационных стендах детского сада.

Четко организованная система контроля позволила выявить некоторые проблемы качества воспитательно-образовательного процесса. Решение данных проблем является первостепенной задачей для ДОУ.

Использование информационно-коммуникативных технологий

Качество профессиональной деятельности заведующего детским садом, осуществляющего свою деятельность в условиях информатизации образования, напрямую зависит от информационно-методического обеспечения его рабочего места, в контексте использования современных технологий.

В детском саду используем ИКТ в практике управления, именно:

- подбор иллюстративного материала для оформления стендов, групп (сканирование, Интернет, принтер, презентации);
- обмен опытом, знакомство с периодикой, наработками других ДОУ;
- использование Интернета в управленческой деятельности, с целью информационного и научно-методического сопровождения процесса управления детским садом;
- использование компьютера в делопроизводстве ДОУ, создании различных баз данных.
- работа электронной почты, ведение сайта ДОУ.

Социальная активность и партнерство

В течение учебного года, коллектив детского сада поддерживал прочные партнерские связи с социальными учреждениями:

- МОУ Ютановская СОШ;
- Ютановский библиотечный филиал № 19

Дети принимали активное участие в мероприятиях, проходящих в СДК (праздник села, 9 мая), посещали сельскую, школьную библиотеки.

Традиционно, особое внимание уделялось вопросам преемственности в работе ДОО и школы. Были организованы и проведены следующие традиционные мероприятия:

- Экскурсия детей подготовительной к школе группы в школу (сентябрь 2016 г.).
- Взаимопосещения педагогов ДОО и учителей начальных классов (октябрь – май).
- Собрание для родителей будущих первоклассников

Воспитанники ДОО, совместно с родителями (законными представителями) и воспитателями, принимали активное участие в мероприятиях, посвященных «72-годовщине Великой Победы» таких как:

торжественные мероприятия у памятника (экскурсии, возложение цветов)

Посещение музея пос. Волоконовки

Акция «Георгиевская ленточка»

Воспитанники ДОО принимали активное участие в общественной жизни села. Выступали с концертными номерами на праздничных мероприятиях: праздник села, День Победы.

При этом, актуальным и открытым остается вопрос о разработке программы сотрудничества ДОО и школы в соответствии с ФГОС.

Взаимодействие педагогов с семьями воспитанников.

Особое внимание в нашем дошкольном учреждении уделяется взаимодействию с семьями. На протяжении последних лет в МБДОУ Ютановском детском саду «Ромашка» одним из ключевых направлений является оптимизация социально-положительного климата в коллективе взрослых и детей, развитие конструктивного взаимодействия родителей (законных представителей) и детского сада.

Наличие разных категорий родителей (законных представителей) требует осуществления дифференцированного подхода к подбору форм взаимодействия с каждой семьей.

Взаимодействие с родителями (законных представителей) осуществлялось в соответствии с годовым планом.

Проводились социологические исследования по определению статуса и микроклимата семьи, выявлялся уровень родительских требований к дошкольному образованию и воспитанности детей, образовательный уровень, социальное и материальное положение.

Исследования показали, что родители наших воспитанников, люди самых разных возрастов. Наибольшая группа - 45% родителей в возрасте от 30 до 40 лет – это свидетельствует, что у большинства родителей сформирована четкая позиция в воспитании своего ребенка.

40% родителей имеют средне - специальное образование, 35 % - высшее, 25 % не имеют специального образования. В целом для основного контингента родителей характерны: средний уровень жизни и доходов, высокие требования к образованию, большое желание дать ребенку хорошее образование.

Результаты анализа образовательного уровня родителей показали, что количество родителей, обладающих педагогическими знаниями не велико, поэтому они нуждаются в квалифицированной помощи специалистов детского сада.

Результаты анкетирования по проблеме удовлетворенности родителей деятельностью ДОО свидетельствует о следующем:

- 98% родителей считают, что воспитатели обеспечивают ребёнку всестороннее развитие способностей, качественную подготовку к школе и укрепляют здоровье (2% родителей считают, что эти запросы удовлетворяются в ДОО частично);
- 100% детей уважают и любят своего воспитателя;
- 100% родителей имеют возможность участвовать в занятиях и других мероприятиях ДОО, вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- 98% родителей удовлетворены своими взаимоотношениями с воспитателем;

Особенное внимание в 2016-2017 году уделялось вопросам организации безопасности жизнедеятельности детей. Организация тематической наглядной информации для родителей «Здоровье детей в наших руках», наглядная педагогическая пропаганда «Безопасное детство», информация на стенде для родителей «Когда вода - беда», - эти и прочие мероприятия проходили в ДОО в течение года.

Систематически и своевременно проводилось знакомство с уставными документами и локальными актами учреждения, заключались договора с родителями (законными представителями) воспитанников. В МБДОУ Ютановском детском саду «Ромашка» систематически проходят заседания родительского комитета, родительских собраний общих и групповых, с целью вовлечения родителей в активную жизнь учреждения.

Переоформлена наглядная агитация, информационные стенды для родителей.

Стабильно функционирует сайт дошкольного учреждения.

Родители, на добровольной основе, привлекались к хозяйственной работе (ремонт оборудования, участков).

Значительно повысился процент посещений родителями мероприятий, проводимых в ДОУ.

В 2016 – 2017 учебном году были запланированы и проведены традиционные групповые утренники, были организованы выставки семейных рисунков, поделок; продолжилась добрая традиция сотворчества взрослых и детей: «Осенние превращения», «Зимняя фантазия».

Систематическая работа ведется с родителями по предоставлению федеральной и муниципальной компенсации части родительской платы. В детском саду имеется нормативная база в полном объеме, а также информационный стенд для родителей с необходимой информацией.

5. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

ДОУ ориентировано на создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

В основу организации образовательного процесса определен комплексно – тематический принцип с ведущей игровой деятельностью, а решение программных задач осуществляется в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, а также в самостоятельной деятельности детей.

Согласно программе развития ДОУ, одной из основных задач формирования социально-образовательного пространства является совершенствование образовательной среды, т.е. совокупность условий оказывающих влияние на развитие ребенка в детском саду, на состояние его психического и физического здоровья, успешность его дальнейшего обучения, а также на деятельность всех участников образовательного процесса в ДОУ.

В качестве основных компонентов, влияющих на качество образовательного процесса, в детском саду были выделены:

- оснащенность педагогического процесса учебно-методическим материалом,
- взаимодействие участников образовательного процесса,
- формирование предметно-пространственной среды ребенка.

Учебно-методическая оснащенность ДОУ позволяет педагогам проводить воспитательно-образовательный процесс на достаточно хорошем уровне. ДОУ располагает учебно-методической литературой для реализации основной образовательной программы дошкольного образования, построенной с учетом основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А. Васильевой – М., Мозаика-синтез, 2015 г.

Программа «От рождения до школы» является инновационным программным документом для дошкольных учреждений, подготовленным в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и опирается на лучшие традиции отечественного образования.

Согласно ФГОС, воспитательно-образовательный процесс в 2016-2017 году осуществлялся по следующим образовательным областям:

| Образовательные области | Компоненты образовательных областей |
|-------------------------------------|--|
| Социально-коммуникативное развитие | Социально-коммуникативное развитие направлено на усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности; развитие общения и взаимодействия ребенка со взрослыми и сверстниками; становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий; развитие социального и эмоционального интеллекта, эмоциональной отзывчивости, сопереживания, формирование готовности к совместной деятельности со сверстниками, формирование уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье и к сообществу детей и взрослых в Организации; формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества; формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе. |
| Познавательное развитие | Познавательное развитие предполагает развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации; формирование познавательных действий, становление сознания; развитие воображения и творческой активности; формирование первичных представлений о себе, других людях, объектах окружающего мира, о свойствах и отношениях объектов окружающего мира (форме, цвете, размере, материале, звучании, ритме, темпе, количестве, числе, части и целом, пространстве и времени, движении и покое, причинах и следствиях и др.), о малой родине и Отечестве, представлений о социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках, о планете Земля как общем доме людей, об особенностях ее природы, многообразии стран и народов мира. |
| Речевое развитие | Речевое развитие включает владение речью как средством общения и культуры; обогащение активного словаря; развитие связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи; развитие речевого творчества; развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха; знакомство с книжной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов различных жанров детской литературы; формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте. |
| Художественно-эстетическое развитие | Художественно-эстетическое развитие предполагает развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), мира природы; становление эстетического отношения к |

| | |
|----------------------------|---|
| | <p>окружающему миру; формирование элементарных представлений о видах искусства; восприятие музыки, художественной литературы, фольклора; стимулирование сопереживания персонажам художественных произведений; реализацию самостоятельной творческой деятельности детей (изобразительной, конструктивно-модельной, музыкальной и др.).</p> |
| <p>Физическое развитие</p> | <p>Физическое развитие включает приобретение опыта в следующих видах деятельности детей: двигательной, в том числе связанной с выполнением упражнений, направленных на развитие таких физических качеств, как координация и гибкость; способствующих правильному формированию опорно-двигательной системы организма, развитию равновесия, координации движения, крупной и мелкой моторики обеих рук, а также с правильным, не наносящим ущерба организму, выполнением основных движений (ходьба, бег, мягкие прыжки, повороты в обе стороны), формирование начальных представлений о некоторых видах спорта, овладение подвижными играми с правилами; становление целенаправленности и саморегуляции в двигательной сфере; становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами (в питании, двигательном режиме, закаливании, при формировании полезных привычек и др.).</p> |

Образовательная среда создана с учетом возрастных возможностей детей, гендерных особенностей и интересов, и конструируется таким образом, чтобы ребенок в течение дня мог найти для себя увлекательное дело, занятие. В каждой возрастной группе созданы «уголки», которые содержат в себе познавательный и развивающий материал в соответствии с возрастом детей: сенсорный, сюжетно-ролевых игр, изобразительного и театрализованного творчества, уединения, добрых дел, спортивный.

Для реализации гендерных подходов к воспитанию детей предметно-развивающая среды создана с учетом интересов мальчиков и девочек.

В ДОУ уделяется особое внимание эстетическому оформлению помещений, т.к. среда играет большую роль в формировании личностных качеств дошкольников необходимо, чтобы окружающая обстановка радовала его, способствовала пробуждению положительных эмоций, воспитанию хорошего вкуса. Мебель и игровое оборудование подобраны с учетом санитарных и психолого-педагогических требований. В группах созданы условия для самостоятельной, художественной, творческой, театрализованной, двигательной деятельности.

Оценка качества кадрового обеспечения

Анализ соответствия кадрового обеспечения реализации ООПДО требованиям, предъявляемым к укомплектованности кадрами, показал, что в дошкольном учреждении штатное расписание не имеет открытых вакансий, состав педагогических кадров соответствует виду детского учреждения. В МБДОУ имеется план повышения квалификации и переподготовки педагогических работников, план аттестации педагогических кадров. Педагоги своевременно проходят курсы повышения

квалификации, что позволяет обеспечить реализацию образовательных задач в соответствии с современными требованиями к проектированию и реализации педагогического процесса.

В 2016 – 2017 году 1 педагог повысил квалификацию на базе ОГАОУ ДПО БелИРО, 1 педагог - решил аттестоваться на 1 квалификационную категорию.

Педагоги дошкольного учреждения повышают уровень своего профессионального мастерства посредством самообразования, участия в работе методических объединений.

В течение всего года воспитатель Кожевникова И.И. принимала участие в интернет-конкурсах, Он-лайн - вебинарах, повышающих уровень педагогического мастерства.

Кадровая политика администрации детского сада создает условия, как для профессионального роста педагогов, так и для морального их поощрения и стимулирования различными знаками отличия и грамотами.

Оценка уровня методической работы в учреждении

Вся методическая работа в 2016-2017 году была направлена на решение поставленных задач:

1. Формировать профессиональные компетенции педагогов, необходимые для создания условий полноценного развития воспитанников ДОУ.
2. Развивать познавательную активность детей дошкольного возраста в процессе экологического воспитания.

Методическая работа – часть системы непрерывного образования, ориентированная на освоение педагогами содержания основной образовательной программы дошкольного образования; достижений науки и передового педагогического опыта, методов воспитания и образования детей, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы дошкольного образования; повышение уровня готовности педагогов к организации и ведению образовательного процесса в современных социальных и экономических условиях; содействующая развитию у них рефлексивного педагогического мышления, включению педагогов в режим инновационной деятельности.

Целью методической работы в МБДОУ является:

- Повышение качества учебно-образовательного процесса в соответствии с современными тенденциями;
- Развитие творческой индивидуальности, профессионального мастерства педагогов.

Функциональная деятельность методической службы выстроена по четырем основным направлениям:

- Аналитическая деятельность,
- Информационная деятельность,

- Организационно-методическая деятельность,
- Консультационная деятельность.

Задачи методической работы:

1. Повышение уровня учебно-образовательной работы и ее конкретных результатов.
2. Развитие у педагогов потребности в профессиональном росте, в творческой самореализации путем включения каждого педагога в исследовательскую деятельность.
6. Обеспечение взаимодействия ДООУ с семьей и социумом для полноценного развития дошкольников.

Все формы методической работы в ДООУ направлены на выполнение задач, сформулированных в Уставе, ООП и годовом плане.

Обязательными в системе методической работы с кадрами в ДООУ являются:

консультации, педагогические тренинги, практические занятия, направленные на решение наиболее актуальных проблем воспитания и обучения детей дошкольного возраста, конкурсы, просмотры открытых НОД и др.

Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. Модернизация системы образования, предоставление права выбора вариативных программ и методов воспитания и обучения, разработка авторских программ и методик – хороший стимул для организации этой работы. Направление и содержание самообразования определяется самим воспитателем в соответствии с его потребностями и интересами. Результаты работы по самообразованию – источник пополнения методических материалов. Это и конспекты НОД, планы разнообразных видов деятельности, дидактические игры.

Однако, анализируя степень участия педагогов в данной деятельности можно сделать вывод о том, что не все педагоги принимают активное участие и готовы к презентации собственного опыта и поиску новых путей качественного преобразования учебно – образовательного процесса.

Качество материально-технической базы

Анализ соответствия материально-технического обеспечения реализации ООП ДО требованиям, предъявляемым к участку, зданию, помещениям показал, что для реализации ООП ДО каждой возрастной группе предоставлено отдельное помещение, в котором обеспечивается оптимальная температура воздуха, канализация и водоснабжение. Помещение оснащено необходимой мебелью, подобранной в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников. В детском саду имеются дополнительные помещения:

- кабинет заведующей;
- музыкально-спортивный зал;
- медицинский кабинет.

Оснащение музыкально-спортивного зала соответствует санитарно-гигиеническим нормам, площадь зала достаточна для реализации образовательных задач, оборудование, представленное в залах, имеет все необходимые документы и сертификаты качества. Оформление помещений осуществлено в соответствии с эстетическими требованиями к данной части предметно-образовательной среды детского сада. Оборудование музыкально-спортивного зала оснащено в соответствии с принципом необходимости и достаточности для организации образовательной работы.

Анализ оснащения на соответствие ТСО показал, что не все технические средства обучения, имеются в дошкольном учреждении, но те, которые имеются используются в соответствии с принципом необходимости для организации образовательной работы.

Учреждение постоянно работает над укреплением материально-технической базы, были выполнены следующие мероприятия:

1. Закуплена мебель (столы, шкафы)
2. Произведен косметический ремонт в группах и прочих помещениях ДООУ

Соблюдение в МБДОУ мер противопожарной и антитеррористической безопасности

Для безопасного пребывания детей в детском саду имеется:

1. Кнопка тревожной сигнализации.
2. Автоматическая пожарная сигнализация.
3. Прямая телефонная связь с ближайшим подразделением пожарной охраны
4. Имеются первичные средства пожаротушения – огнетушители,
5. Имеется пожарная декларация.
6. Разработан план эвакуации с инструкцией, определяющей действия персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей.
7. Разработана инструкция по действиям должностных лиц учреждений при угрозе или проведении террористического акта.

Оценка качества медицинского обеспечения

Ответственным за медицинскую деятельность является медицинская сестра.

Сотрудники МБДОУ 1 раз в год проходят обязательные медицинские осмотры.

Случаев травматизма, пищевых отравлений воспитанников и сотрудников не выявлено.

Охрана и укрепление здоровья детей, всестороннее физическое развитие, закаливание организма – одно из ведущих направлений деятельности учреждения. В реализации данного направления принимает участие весь персонал детского сада.

Оздоровительно- профилактические мероприятия осуществляются в соответствии с планом с учетом индивидуальных особенностей физического развития и состояния здоровья воспитанников, большинство из них включены в образовательный процесс.

Перспективы развития дошкольного образовательного учреждения

1. Ведущим вопросом самообразования педагогов остается изучение методик дошкольного образования.
2. Необходимо продолжать воспитательно-образовательную деятельность в соответствии с современными требованиями.
3. Продолжить работу по совершенствованию материально-технической базы ДОУ, а также информационно-методического и обеспечения образовательных услуг.

Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию

| № п/п | Показатели | Единица измерения |
|-------|---|-------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 50 |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | 0 |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 0 |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 43 |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 50/100% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 50/100% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12-14 часов) | 0/% |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0/% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 0/% |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 0/% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 0/% |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 0/% |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 5,7 |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | человек |

| | | |
|--------|--|--------------|
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 2/40 |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 2/40 |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 0/0% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 3/60 |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | |
| 1.8.1 | Высшая | человек 0/0% |
| 1.8.2 | Первая | 1/20% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% |
| 1.9.1 | До 5 лет | 1/20% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 3/60% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 0/% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 1/20% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 5/100/% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 5/100% |
| 1.14 | Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации | 5/50 |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: | |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | нет |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | нет |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя- дефектолога | нет |

| | | |
|--------|---|-----------|
| 1.15.6 | Педагога-психолога | нет |
| 2. | Инфраструктура | |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 1,7 кв.м. |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 1,8 кв.м. |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |

АКТ
проверки отчета о результатах самообследования
МБДОУ Ютановского детского сада «Ромашка»

«31» августа 2017 г.

Настоящий акт составлен по результатам проверки отчета о результатах самообследования муниципального бюджетного дошкольного общеобразовательного учреждения Ютановского детского сада «Ромашка» Волоконовского района Белгородской области.

При проверке отчета о результатах самообследования МБДОУ Ютановского детского сада «Ромашка» нарушений действующего законодательства выявлено не было.

Представленный отчет содержит анализ всех представленных к государственной аккредитации образовательных программ в отношении соответствия содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (государственных образовательных стандартов – до завершения их реализации в образовательном учреждении) или федеральных государственных требований, а также показателей деятельности образовательного учреждения, необходимых для определения типа и вида. Имеется указание на нормативно-правовую базу при организации деятельности в Учреждении и на структуру образовательного учреждения.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Начальник управления образования _____



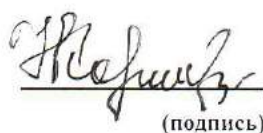
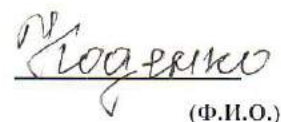
Е.Е. Водянова

Юрисконсульт
управления образования _____

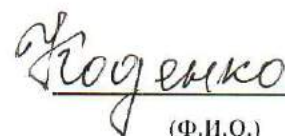


Е.Л. Куруленко

Акт проверки получен _____


(подпись)
(Ф.И.О.)

С актом проверки ознакомлен _____


(подпись)
(Ф.И.О.)